



## Technische Voraussetzungen

Im Folgenden finden Sie wichtige Hinweise zu den technischen Anforderungen sowie zur Vorbereitung und Durchführung, die im Rahmen des Vortrags zu beachten sind:

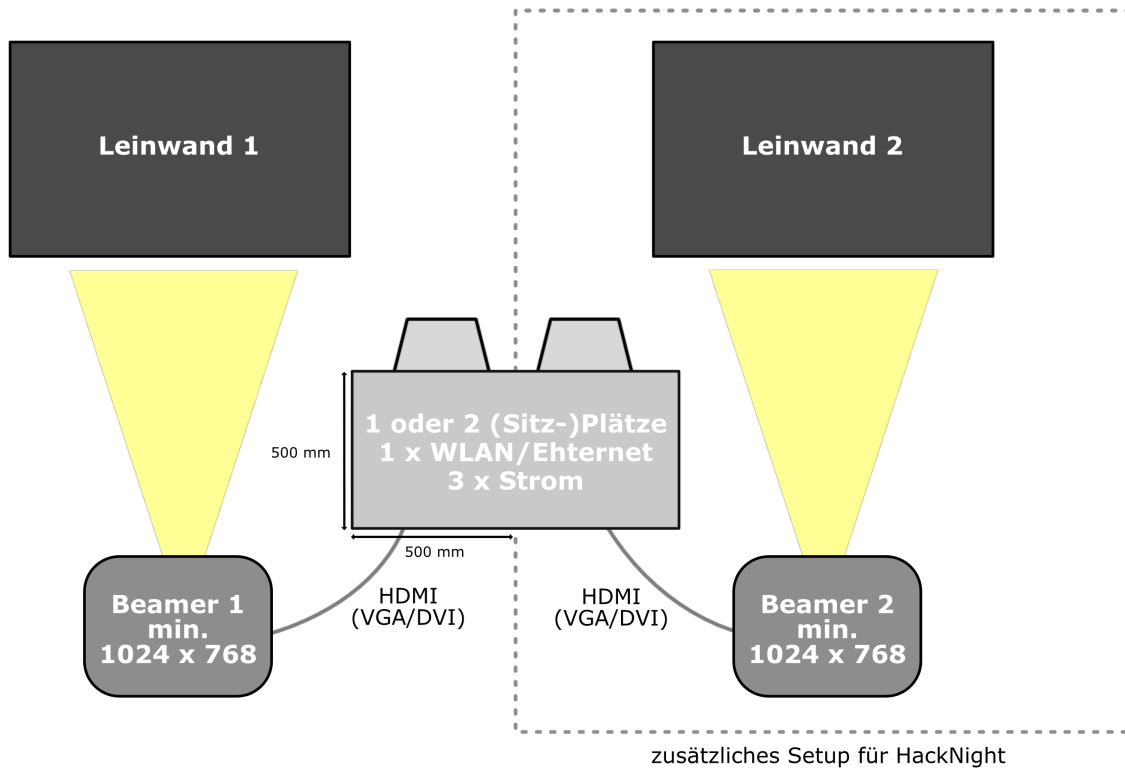
- Ein Beamer (Mindestauflösung: 1024 x 768, DVI, HDMI oder VGA) und eine entsprechend geeignete Projektionsfläche. Die Projektionsfläche sollte ausreichend groß sein, damit jeder Teilnehmer dem Geschehen ohne Mühen folgen kann. Zudem muss ein ausreichend langes Anschlusskabel vorhanden sein.
- Für die Präsentation muss der Referent sein eigenes Notebook (von KORAMIS) verwenden (wg. der Live-Demos).
- Es sollte überprüft werden, ob eine Lautsprecheranlage für die Veranstaltung notwendig ist (abhängig von der Akustik des Raumes und der Anzahl der Zuhörer). Wird eine Lautsprecheranlage eingesetzt, müssen ein Lavalier- bzw. ein Kopfbügelmikrofon (kein Handmikrofon) sowie eine Audiowiedergabe für das Notebook (3,5-mm-Klinkenstecker) vorhanden sein. Es muss sichergestellt werden, dass der Referent die Hände frei hat und seine Bewegungsfreiheit nicht eingeschränkt ist.
- Internetzugang (wg. der Live-Demos) über Ethernet oder über Wireless LAN (802.11b oder 802.11g). Der Datenverkehr zum Internet darf nicht durch Firewalls gefiltert werden. NAT (Network Address Translation) kann jedoch vorhanden sein. Die Übertragungsgeschwindigkeit der Internet-Verbindung muss mindestens 6 MBit/sec betragen.
- Mobiltelefon-Empfang sollte vorhanden sein (beliebiger Netzbetreiber), da sonst nicht alle Szenarien gezeigt werden können (dies gilt insbesondere für Inhalte des Themenblocks „Mobile Security“).
- Am Platz des Referenten (Rednerpult) sollte ausreichend Stellfläche für einen Laptop und etwas technisches Equipment vorhanden sein. Zudem sollte das Pult eine flache Arbeitsfläche haben. Es sollten min. drei Steckdosen am Platz vorhanden sein. Diese müssen den in Deutschland üblichen Normen entsprechen (Bauart Euro-Norm, 230 Volt, 50 Hz).

## Agendaplatzierung

Der Vortrag bedarf des Aufbaus von technischen Hilfsmitteln. Um Zeitverlust durch Umbauzeiten vor dem Vortragsslot zu vermeiden, sollte der Vortrag zu Veranstaltungsbeginn oder nach einer (kurzen) Pause platziert werden.



## Schematischer Aufbau



## Haben Sie noch Fragen?

Bitte stellen Sie bei Unklarheiten im Vorfeld den direkten Kontakt zwischen dem Techniker und dem Referenten her.

Marco Di Filippo

Tel. +49 (0)30 120536990

Fax +49 (0)30 120536999

E-Mail [m.difilippo@madifi.de](mailto:m.difilippo@madifi.de)

Weiteres Informationsmaterial zu den Vorträgen finden unter [madifi.de](http://madifi.de).